

T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
TİCARET VE SANAYİ ODASI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Çağımızda hızla gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte yönetim anlayışı da değişmiştir. Kaliteli mesleki eğitim veren bir okul olmak için önemli bir çaba içinde olan ve hızla gelişen okulumuz yönetim anlayışı çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir. 2005 yılında kurulan, 10 yıldır öğrencilerimize, halkımıza hizmet veren okulumuz meslek lisesi gereklerine ve planlı bir yönetim anlayışına uygun olarak amaç ve hedeflerini belirleyip bu doğrultuda faaliyetlerini sürdürerek büyümektedir.

Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürebilmek için kendilerini yenilemek ve değişen koşullara uyum sağlamak zorundadır. Mesleki eğitimin sürekli kendini yenilemesi, dünyadaki değişme ve gelişmelere paralel olarak yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır. Stratejik Planlama Ekibimiz "STRATEJİK PLAN (2019-2023)" hazırlamış ve uygulamaya konmuştur. Stratejik plan ile okulumuzun plânlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; alanında uzman, çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır. Stratejik planımızda ayrıcalıklı okullar ve seçilmiş öğrenciler yerine " Her öğrenci öğrenebilir." inancıyla bütün öğrencilerin başarısını arttırmak ön plâna çıkarılmıştır. Stratejik planımızda eğitimde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen niteliklerdeki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve plânlı gelişimle okullardaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir. Bu süreçte, paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir iş birliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere " öğrenmeyi öğretene" eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda çalışacağına inandığım Ticaret ve Sanayi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi çalışanlarına, bizlere destek veren Kahramanmaraşlı hemşerilerimize ve geleceğimizi emanet ettiğimiz değerli öğrencilerimize şükranlarımı sunuyorum, üstün başarılar diliyorum.

Hüseyin CERİTLİ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
EKLER:	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüseyin CERİTLİ	Okul Müdürü	Mehmet KEKLİK	Müdür Yardımcısı
Ömer ARSLAN	Müdür Yardımcısı	Hasan Ali POLAT	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Ender KARAKAYA	Fizik Öğretmeni	Ali KÖMESÖĞÜTLÜ	Gazetecilik Öğretmeni
Nursiye KORKMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Ömer TÜRKMEN	Grafik ve Fotoğraf Öğretmeni
Hakan DAMOĞLU	Okul Aile Birliği Üyesi	Gökhan KARAHAN	Adalet Öğretmeni
		Süleyman İLBEYİ	Halkla İlişkiler ve Org. Hiz. Öğretmeni
		Durmuş KAYA	Edebiyat Öğretmeni
		Sinan EL	İngilizce Öğretmeni
		Mehmet YALÇIN	Veli
		Efkan KORKMAZ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, 2005-2006 eğitim öğretim yılında " İletişim Meslek Lisesi" adıyla, Gazipaşa Kışla Mevkiindeki tarihi taş binada hizmete açılmış; ismi 13.01.2009 tarihinde "Aşık Mahzuni Şerif Ticaret Meslek Lisesi" olarak değiştirilmiştir. 2010-2011 eğitim öğretim yılında, Haydarbey Mahallesiindeki Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi binasında faaliyetini sürdürmüştür. 2011-2012 eğitim öğretim yılında, "Ticaret ve Sanayi Odası tarafından yaptırılan okula "Ticaret ve Sanayi Odası Ticaret Meslek Lisesi" adı verilmiştir. 18.06.2014 tarihli Bakanlık Makamınının 2498406 sayılı onayı ile okulumuzun ismi "Ticaret ve Sanayi Odası Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi" olmuştur.

Okulumuz Halkla İlişkiler ve Organizasyon, Grafik ve Fotoğraf, Gazetecilik ve Adalet alanı olmak üzere 4 alan ve 5 dalda eğitim öğretimini sürdürmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Onikişubat			
Adres:	Necip Fazıl Mah. Necip Fazıl Kısakürek Bul. No: 68/2	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/XHVfZYRPqin		
Telefon Numarası:	344 216 24 42	Faks Numarası:	344 216 24 43		
e- Posta Adresi:	754458@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tsomtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	754458	Öğretim Şekli:	Tam Gün / Tam yıl		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı:	54		
Öğrenci Sayısı:	Kız	315	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	387		Erkek	30
	Toplam	702		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 14
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		50,10 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	29	14	43
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	37	17	54

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	✓	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m ²)	48,75 m ²	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı		✓
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı		✓
İdari Odaların Alanı (m ²)	153 m ²	İş Atölyesi	✓	
Öğretmenler Odası (m ²)	45 m ²	Beceri Atölyesi	✓	
Okul Oturum Alanı (m ²)	500 m ²	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	5097 m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	500 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	460 m ²			
Kantin (m ²)	75 m ²			
Tuvalet Sayısı				
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	16	24	40	11/B Halkla İlişkiler ve Organizasyon	8	10	18
9/B	13	26	39	11/A Grafik ve Fotoğraf	14	16	30
9/C	14	25	39	11/A Gazetecilik	11	14	25
9/D	14	26	40	11/A Adalet	16	17	33
9/E	12	28	40	11/B Adalet	25	9	34
10/A Halkla İlişkiler ve Organizasyon	16	20	36	12/A Halkla İlişkiler ve Organizasyon	16	12	28
10/A Grafik ve Fotoğraf	14	22	36	12/B Halkla İlişkiler ve Organizasyon	10	9	19
10/A Gazetecilik	8	20	28	12/A Grafik ve Fotoğraf	7	25	32
10/A Adalet	17	17	34	12/A Gazetecilik	6	19	25
10/B Adalet	21	13	34	12/A Adalet	19	15	34
11/A Halkla İlişkiler ve Organizasyon	14	11	25	12/B Adalet	24	9	33

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	147	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	19.635,05	13.365,69
2017	35.280,31	22.136,75
2018	31.160,06	11.374,24

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulun temiz olması ve ders araç gereç yönünden eksikliğinin olmaması. Öğrencilerin görüşlerinin alınması. Kütüphanenin yeterli olması ve okul rehberlik servisiyle her konuda iletişime geçilebilmesi.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Sportif etkinliklerin yetersiz olması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Disiplin, temizlik, akademik başarı yönünden meslek liseleri arasında iyi yerde bulunuyor. Öğrenci sayısının kontrol edilebilir düzeyde olması. Öğretmenlerin yeterli potansiyel ve tecrübesinin bulunması. Öğretmen dayanışmasının ve iletişiminin güçlü olması. Akademik başarının yüksek olması.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Öğrenci seviyesinin düşük olması ve öğrencilerin meslek lisesine bilinçsiz bir şekilde gelmesi.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Öğretmenlerle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkânım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Okul fiziki olarak yeterli olup yardımcı personel noktasında eksikleri vardır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin kullanımına ve kendini geliştirmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlik düzenlenmesi ve alanında uzman kişilerin okula davet edilmesi,
Çalışanlar	Teknolojiyi kullanabilen deneyimli bir eğitim kadrosunun olması,
Veliler	Veliler okula davet edildiğinde kısa sürede okula gelebilmesi,
Bina ve Yerleşke	Okulun merkezi bir konumda olması ve ulaşımın kolay olması,
Donanım	Okul atölyelerinin donanım konusunda istenilen seviyede olması,
Bütçe	Kantin alanın kiraya verilerek bütçe oluşturulması,
Yönetim Süreçleri	Okul yöneticilerinin birbirleriyle uyumlu şekilde çalışması,
İletişim Süreçleri	Okul içi iletişim süreçleri hızlı olması, kurum içi iletişim

	kanallarının açık olması, okul sitesi, WhatsApp gibi bilgilendirme sistemlerinin aktif olarak kullanılması.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Üniversite sınavlarına gereken önemin verilememesi
Çalışanlar	Çalışanların girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması
Veliler	Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okul kapalı spor salonundan yeteri kadar yararlanılamaması,
Donanım	
Bütçe	Genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin kirası olması,
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Mezun öğrencilerle iletişimin yeterli olmaması,
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması,
---------	---

Ekonomik	Okul Aile Birliđinin eğitim-öğretim konusunda ilgili olması,
Sosyolojik	Eğitimde fırsat eşitliğinin artması,
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç,
Mevzuat-Yasal	Vizyon 2023 belgesiyle mesleki eğitime verilen önemin artması,
Ekolojik	“Sıfır Atık” projesine okulumuzun dâhil olması,

Tehditler

Politik	Yerel Yönetimlerin eğitim hizmetlerine yönelik desteğinin istenilen düzeye ulaşmaması,
Ekonomik	Velilerin birçoğunun özel sektörde çalıştığından ekonomik durumunun değişken olması,
Sosyolojik	Parçalanmış ve problemlili aile sayısının artması,
Teknolojik	Öğrenciler arasında teknolojik bağımlılığın artması,
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen eğitim politikaları,
Ekolojik	Hava kirliliği açısından kötü durumda olması,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin

süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmada belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
2	Öğrencilerin okulda olumlu yönde davranış geliştirmeleri sağlanacaktır.
3	Veli desteğinin öğrenci başarısı üzerinde kilit rol oynadığı velilere hissettirilecek ve yönetim süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.
4	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
5	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılım oranı arttırılacaktır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Veli ve öğretmen memnuniyeti ve motivasyon sağlanacak/ oluşturulacak ve çeşitli çalışmalarla bu durum korunacaktır ve arttırılacaktır.
---	--

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

: Mesleki eğitim ve öğretim faaliyetleriyle toplumun sosyal, kültürel ve ekonomik gelişimine katkıda bulunacak üstün nitelikli bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

: Nitelikli eğitim faaliyetleriyle bölgesel ve ulusal düzeyde saygın, kaliteli ve tercih edilen bir kurum olabilmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) **Şeffaflık:** Çalışmalar paydaşların erişimine açık olarak gerçekleştirilir. Her düzeyde yetkilinin eylem ve kararından dolayı hesap verme yükümlülüğü vardır.
- 2) **Adalet:** Okul yönetimi kurul çalışanları arasında ayırım yapmaz, özveriye ve çalışmaya önem verir ve emeğe saygı göstererek performans değerlendirmesi yapılır.
- 3) **İşbirliği Dayanışma ve Paylaşma:** Okul çalışanları işbirliği, dayanışma ve paylaşma anlayışı içinde hareket edilir.

- 4) **Yenilikçi ve Üretkenlik:** Çalışanlar yenilikçi ve üretken düşünce ve görüşlerini serbestçe dile getirir ve risk alırlar.
- 5) **Katılımcılık:** Çalışanlar, bireysel özellik ve idealizmlerini koruyarak her kademedeki yönetim süreçlerine katılırlar.
- 6) **Mükemmellik Aramak:** Çalışanlar, okulun tüm çalışanlarını sürekli olarak iyileştirmek ve geliştirmek anlayışıyla hareket eder.
- 7) **Çevrecilik:** Okul paydaşlarına çevreye duyarlıdır, doğal yaşamı korur ve geliştirir.
- 8) **Geleceğe İnanmak:** Okul paydaşları geleceğe ümitli bakar ve geleceği kendileri yaratmaya çalışır.
- 9) **Toplum Yararı:** Okul çalışanları her şeyden önce toplum yararına gözetir ve bunu bireysel yararlarından üstün tutar

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	80	82	83	85	95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (Lise)	10	12	15	18	20	22
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	125	150	175	190	200

PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	20	15	10	8	5
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	6	5	4	3	2	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Hayat boyu öğrenmeye yönelik kurslara etkin katılım oranı takip edilecektir.	Koordinatör Müdür Yardımcısı	Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Rehberlik Hizmetlerinin etkin bir şekilde çalışması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üniversite tanıtımı ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	2	2	3	3	3	4
PG.2.1.b	Üniversite tanıtımı ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	150	320	450	450	450	600
PG.2.1.c.	Okul bölümlerini tanıtıcı seminer sayısı	4	8	8	8	12	12
PG.2.1.d	Okul bölümlerini tanıtıcı seminerlere katılan öğrenci sayısı	160	400	400	400	600	600

PG.2.1.e	TYT' ye giren öğrenci sayısı	150	155	160	170	180	200
PG.2.1.f	Ön lisans programına yerleşen öğrenci sayısı	45	50	55	60	65	70
PG.2.1.g	Lisans programına yerleşen öğrenci sayısı	35	40	45	50	55	60
PG.2.1.h	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	0
PG.2.1.ı	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	8	6	5	4	2	0
PG.2.1.i	Takdir alan öğrenci sayısı	275	300	325	350	375	400
PG.2.1.j	Teşekkür alan öğrenci sayısı	289	300	325	350	375	400

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her dönem sonunda 9.sınıflara meslekleri tanıtıcı Kariyer günleri düzenlenecektir.	Bölüm Şefleri	Mart ayı boyunca
2.1.2	12.sınıf öğrencilerine üniversiteleri tanıtıcı video ve slaytlar izletilecek ve imkânlar ölçüsünde üniversite tanıtım günleri ziyaret edilecektir.	Meslek Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.3	11.sınıf öğrencileri alanı ile ilgili işyeri ziyareti yapılacaktır.	Meslek Öğretmenleri	Mayıs ayı boyunca
2.1.4	Alanında uzman kişiler okulumuza daveti sağlanarak öğrencilerin meslek hayatı ile ilgili bilgilendirme yapılması sağlanacaktır.	Bölüm Şefleri	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.5	Öğrencilerin meslek seçimlerine yardımcı olmak amacıyla Rehberlik servisi tarafından test ve envanterler uygulanacaktır.	Rehberlik Servisi	Nisan ayı boyunca
2.1.6	12.sınıf öğrencilerine yönelik okuldaki bölümlerle ilgili Üniversitelerin bölümleri, puan türleri ve puan sıralaması hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Ekim
2.1.7	TYT ile ilgili seminer verilmesi ve derslerde TYT'nin önemine vurgu yapılması.	Rehberlik Servisi ve Şube Rehber Öğretmenleri	Kasım ve Mart aylarında
2.1.8	Dersler işlenirken TYT göz önünde bulundurularak performans ödevleri verilmesi.	Tüm ders öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.9	Okul sitesinde ön lisans programlarını kazanan öğrencilerin kayıtlarını yapacakları bir program oluşturulması.	Web yayın ekibi	Yıl boyunca
2.1.10	Dersler işlenirken sınav göz önünde bulundurularak derslerin işlenmesi ve bu yönde performans ödevleri verilmesi.	Tüm ders öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.12	Öğrencilerin akademik olarak seviyelerinin yükseltilmesi için koçluk sisteminin devreye sokulması ve bireysel iletişimin güçlendirilmesi.	Rehberlik Servisi ve Şube Rehber Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.13	Mevcut durumun korunması için devamsızlığı periyodik olarak artan öğrencilerin takibatının yapılması.	Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcıları	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin okulda olumlu yönde davranış geliştirmeleri sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Onur Belgesi alan öğrenci sayısı	46	50	60	70	90	110
PG.2.2.b	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	28	24	20	18	15	10
PG.2.2.c.	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	400	500	600	650	700	800
PG.2.2.d	Başarılarından dolayı ödüllendirilen öğrenci sayısı	50	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Disiplin yönetmeliği hakkında öğrencilere sunumlar yapılarak, hakları ve sorumlulukları konusunda bilinçlendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül Şubat
2.2.2	Ödül alan öğrenci panosu oluşturulacaktır.	Onur Kurulu Disiplin Kurulu	Yıl boyunca
2.2.3	Öğretmenlerin veli görüşme saatleri oluşturulacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eylül Şubat
2.2.4	Öğrencileri tanıma amaçlı test, anket ve envanter uygulanacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül

Stratejik Hedef 2.3. Veli desteğinin öğrenci başarısı üzerinde kilit rol oynadığı velilere hissettirilecek ve yönetim süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Veli toplantısı sayısı	3	4	5	6	6	6
PG.2.3.b	Veli toplantısına davet edilen veli sayısı	700	700	700	700	700	700
PG.2.3.c	Veli toplantısına katılan veli sayısı	200	250	300	350	400	450
PG.2.3.d	Veli toplantısına katılan veli oranı (%)	%28	%35	%42	%49	%56	%63
PG.2.3.e	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.3.f	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek.	Müdür Yardımcıları	Her yıl dönem boyunca
2.3.2	Velilere yönelik bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Grafik ve Fotoğraf Bölümü	Her yıl dönem boyunca
2.3.3	Okul web sayfasının kullanım oranını arttırarak daha çok veliye ulaşmak	Web yayın ekibi	Her yıl tüm sene boyunca

Stratejik Hedef 2.4. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a.	Kariyer günü etkinlik sayısı	6	8	10	12	14	14
PG.2.4.b.	Kurum-Sektör İş Birliği Sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.4.c.	Kurum-Sektör İş Birliği kapsamında destek alan öğrenci sayısı ve oranı.	50	100	180	180	180	180
PG.2.4.d.	Ders dışı meslek kursları sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.2.4.e.	Ders dışı meslek kurslarına katılan öğrenci sayısı	100	150	200	250	300	350

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Gerçek kişiler ve örnek başarı hikâyeleri ile öğrencileri bir araya getirecek. Kariyer günü etkinliklerini yeni ve etkili uygulamalar ile her yıl zenginleştirilecek.	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	Her yıl Dönem Boyunca
2.4.2	Sektör memnuniyet anketlerinin her yıl uygulanacak ve sonuçların değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınacak. Uygun bulunduğu takdirde kurum ve sektör arasında	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	Her Yıl İlk Dönem Sonunda

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	protokol yapılacak.		
2.4.3	Kurum sektör işbirliğini güçlendirmeye, öğrencileri mesleki anlamda yönlendirmeye ve omlara rehberlik etmeye yönelik çalışma-projeler geliştirilecek, bu çalışma ve projelerde görev alan öğrenci sayısı her yıl belli sayıda ve oranda arttırılacaktır.	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	Her yıl Dönem Boyunca
2.4.4	Kurum sektör işbirliğini güçlendirmeye, öğrencileri mesleki anlamda yönlendirmeye ve omlara rehberlik etmeye yönelik çalışma-projeler geliştirilecek, bu çalışma ve projelerde görev alan öğrenci sayısı her yıl belli sayıda ve oranda arttırılacaktır.	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	Her yıl Dönem Boyunca
2.4.5	Ders dışı meslek kurslarının sayısı ve bu kurslara katılan öğrenci sayısı arttırılacak.	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	Her yıl Dönem Boyunca

Stratejik Hedef 2.5. Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılım oranı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a.	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	2	3	4	4	6	6
PG.2.5.b.	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	160	200	240	280	300	350
PG.2.5.c.	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	6
PG.2.5.d.	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	40	60	100	150	200	250

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Her yıl düzenli olarak üniversite gezisi düzenlenecek.	Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcıları ve Rehberlik Servisi	Her yıl Dönem Boyunca
2.5.2	Sosyo kültürel ve sportif etkinlikleri çeşitlendirmek ve bu etkinliklere katılan öğrenci sayısını her yıl arttırılacak.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yıl Dönem Boyunca
2.5.3	Okul ve alan tanıtım çalışmaları her yıl düzenli olarak ve daha etkili yürütülecektir.	Alan Şefleri	Her yıl Dönem Boyunca
2.5.4	Öğrencilerin okul dışında düzenlenen sosyal sorumluluk faaliyetlerine katılımı arttırılacak.	Şube Rehber Öğretmenleri	Her yıl Dönem Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Veli ve öğretmen memnuniyeti ve motivasyon sağlanacak/oluşturulacak ve çeşitli çalışmalarla bu durum korunacaktır ve arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Çalışan memnuniyet oranı	%60	%65	%70	%75	%85	%85
PG.3.1.b	Uygulanan veli anket sonucu veli memnuniyet oranı	%40	%45	%50	%55	%65	%65
PG.3.1.c	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.1.d	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	40	45	50	50	50	55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Çalışan memnuniyet anketinin uygulanma sayısı arttırılacaktır.	Koordinatör Müdür Yardımcısı - Halkla İlişkiler ve Organizasyon Hizmetleri Alanı	Her yıl, yılda 3 kez: Eylül Ocak Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.2	Anket sonuçlarına göre eksik/yetersiz konular ve alanlar iyileştirilecektir.	Okul İdaresi	Anket sonuçlarına göre yıl boyu
3.1.4	Öğretmen görüşme saatleri velilere okulun web sitesinden yayınlanacaktır.	Web Yayın Ekibi	Eylül - Şubat
3.1.5	Velilere uygulanan anket sayısı artırılarak veli görüşleri daha güncel olarak takip edilecektir ve anlanacaktır.	Koordinatör Müdür Yardımcısı - Halkla İlişkiler ve Organizasyon Hizmetleri Alanı	Eylül - Şubat - Mayıs
3.1.6	Genel/ortak veli toplantılarına katılımı artırmak için veliler için daha uygun gün ve saatlerin belirlenmesi için veli görüşleri alınacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri	Eylül - Ekim Şubat - Mart
3.1.7	Şube veli toplantıları her dönem en az bir kez yapılacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri	Eylül-Ocak arası Şubat-Haziran arası
3.1.8	Öğretmen motivasyonunu arttırmak amacıyla öğretmenlerin ve öğretmen ailelerinin katılacağı ve okul çerçevesinde kalacak sosyal-kültürel-sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Okulun açık olduğu her ay - Ayda bir kez

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Kira Gelirleri	32.000 TL	40.000 TL	48.000 TL	58.000 TL	70.000 TL	240.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
TOPLAM	32.000 TL	40.000 TL	48.000 TL	58.000 TL	70.000 TL	240.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.